



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570, гр. Алфатар, ул. Йордан Петров №6
тел. централа: 086/ 811 610

ЗАПОВЕД

№ РД – 639

гр. Алфатар, 03.11.2022 г.

На основание чл.44, ал.2 и чл.44, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.63, ал.9 и чл.209а, ал.3 от Закона за здравето, във връзка с Националния оперативен план за справяне с пандемията от COVID-19, приет с Решение № 474 на Министерския съвет от 14.07.2022 г. и заповед № РД-01-550/02.11.2022 г. на Министъра на здравеопазването и предложение от държавния здравен инспектор

НАРЕЖДАМ:

1. Да се създаде организация за спазване на временните противоепидемични мерки, въведени със заповед № РД-01-550/02.11.2022 г. на Министъра на здравеопазването, считано от 03.11.2022 г. до 09.11.2022 г., както следва:

1. В административните сгради на община Алфатар в гр. Алфатар, кметствата: с. Алеково, с. Бистра, с. Чуковец и кметските наместничества: с. Васил Левски, с. Кутловица и с. Цар Асен, в сградите за социални дейности: Дом за стари хора гр. Алфатар, ЦНСТ 1, ЦНСТ 2, ЦНСТПЛПР гр. Алфатар, ЦНСТПЛПР №2 и №3 в гр. Алфатар, Кризисен център за деца гр. Алфатар и Детска градина (ДГ) Алфатар да се изпълняват противоепидемичните мерки, както следва:

1.1. Да се извършва редовно проветряване и ежедневно трикратно почистване с дезинфекциращ препарат на критични точки в сградите - парпети, дръжки на врати, работни бюра, работни и санитарни помещения, кранове, мивки, тоалетни чинии, подови настилки в общи помещения, работни кабинети и спални помещения в социалните институции.

1.2. Да се осигурява постоянна наличност на сапун в санитарните помещения и на дезинфекциращи препарат в общите части на сградите. В сградата на общината и кметствата – да се осигурява дезинфектант на входа на обекта /фоайе/ за потребителите на услуги и служителите, които ги предоставят.

1.3. Дейностите по т.1.1. и 1.2. се възлагат на работниците, назначени на длъжност „чистач“ в общината и на работници, определени от съответния кмет, кметски наместник или директор на социална институция и ДГ.

1.4. Служителите в общината, кметствата, социалните институции и ДГ извършват дезинфекциране на често докосваните повърхности и оборудване в работните помещения, които ползват с дезинфектанти, осигурени от общината, социалната институция или ДГ (готови разтвори).

1.5. Да се спазва дистанция от най-малко 1,5 м. между служителите и лицата, на които се предоставят услуги в закрити помещения или прилежащи към тях площи на открито.

1.6. Възлагам на оперативните дежурни на общината да осъществяват контрол за спазване пропускателния режим в сградата – спазване на дистанция от 1,5 м. между посетителите в закритата част на общината и/или пред сградата, които изчакват реда си за заявяване на услуга. Недопускане на служители и работници с външни симптоми на COVID-19 (температура, главоболие, хрема, кашлица, затруднено дишане и др.).

2. Възлагам на Делян Малчев – Младши експерт АТО да провежда инструктаж на служителите и работниците в общината за правилна хигиена на ръцете, съгласно Инструкция за правилно носене на защитна маска - Приложение №1 и правилна хигиена на ръцете – Приложение №2 към заповед № РД-01-550/02.11.2022 г. на Министъра на здравеопазването.

2.1. За кметствата, кметските наместничества и организациите на бюджетна издръжка – инструктажът да се провежда от съответния кмет/кметски наместник, директор на социална институция за предоставяне на социални услуги от резидентен тип за деца и възрастни и директор на детска градина.

3. Всички лица, които се намират в лечебни заведения, аптеки, специализирани институции за предоставяне на социални услуги и в социални услуги от резидентен тип за деца и възрастни са длъжни да имат поставена защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба.

Изключение се допуска за деца до 6-годишна възраст.

4. В административните сгради, сградите за предоставяне на социални услуги от резидентен тип за деца и възрастни и в Детска градина Алфатар да не се допускат лица с прояви на остри респираторни болести (температура, главоболие, хрема, кашлица, затруднено дишане и др.).

5. Възлагам на директора на детска градина „Щастливо детство” гр.Алфатар да определи реда за осъществяване на засилен сутрешен за филтър в сградите на детското заведение в гр.Алфатар и с.Бистра за недопускане на деца с клинични симптоми на COVID-19 или други остри заразни болести. Да се определи и реда за осъществяване на контрол и за недопускане до работа на персонал със симптоми на COVID-19 и за отстраняване /заместване/ до установяване на диагнозата и клинично оздравяване.

6. Възлагам на директора на ДСХ Алфатар, ЦНСТ ПЛПР-Алфатар, ЦНСТ ПЛПР №2, ЦНСТ ПЛПР №3 гр.Алфатар и Кризисен център за деца гр.Алфатар да определят реда за осъществяване на ежедневен филтър за наличие на потребители и персонал с клинични симптоми на COVID-19 и за отстраняване на персонал от работа до установяване на диагнозата и клинично оздравяване. Да определят реда за осъществяване на свиждания при спазване на въведените противоепидемични мерки (носене на защитни маски, дезинфекция на ръце, бърз антигенен тест за посетители при лежачо болни и/или свиждания на открито. С индивидуален административен акт да се определят отговорните лица за прилагане на мярката и за осъществяване на контрол.

II. Възлагам осъществяване на контрол за спазване на въведените противоепидемични мерки със заповед № РД-01-550/02.11.2022 г. на Министъра на здравеопазването на следните лица:

1. Кметове и кметски наместници - за контрол в населените места, за които отговарят:

- 1.1. Иван Захариев Христов – Кмет на с. Алеково.
- 1.2. Аяти Ахмед Юсеин - Кмет на с. Бистра.
- 1.3. Димо Вълчев Тодоров – Кметски наместник на с. Васил Левски.
- 1.4. Симеон Тодоров Иванов – Кметски наместник на с. Кутловица.
- 1.5. Драгомир Стоянов Донков – Кметски наместник на с. Цар Асен.
- 1.6. Бюрхан Назми Акиф - Кмет на с. Чуковец.

2. Служители на общината за осъществяване на контрол в гр.Алфатар и за инцидентен контрол във всички населени места на общината /вкл. и при постъпване на сигнали за нарушения:

- 2.1. Иван Стоянов Иванов – Младши експерт УТ, еколог.
- 2.2. Делян Малчев – Младши експерт АТО
- 2.3. Вася Иванова Василева – Старши специалист АПОН

3. Служителите по т.2 следва да осъществяват контрол на обектите за обществено обслужване /търговски обекти/, аптека, ресторанти за хранене и развлечение, обществени места на открито и закрито по график, утвърден от кмета на общината. За установяване самоличността на лица, нарушаващи въведените противоепидемични мерки да се осъществява съвместен контрол със служител/и на РУ МВР Силистра.

4. Длъжностните лица по т.1 и т.2 при осъществяване на контрол и установено административно нарушение могат да съставят предписания с конкретен срок за изпълнение или да съставят акт за установено нарушение по реда на ЗАНН, на основание чл.209а, ал.3 от Закона за здравето.

5. Длъжностните лица по т.1 и т.2 да предоставят ежеседмично /всеки петък/ в общината информация за осъществения контрол, установени нарушения, дадени предписания или съставени актове за установено административно нарушение. Информацията да се получава и обобщава от Делян Малчев – Младши експерт АТО. При необходимост да се изпраща справка на РЗИ Силистра.

III. Заповедта влиза в сила на 04.11.2022 г.

IV. Заповедта да се публикува на официалния сайт на община Алфатар: www.alfatar.egov.bg и се постави на табла за информация на гражданите пред общината и кметствата.

Препис от заповедта да се предостави на горепосочените длъжностни лица, кметове на кметства и кметски наместници, директори на социални институции, за сведение и изпълнение.

Д-Р ЯНКА ГОСПОДИНОВА
Кмет на община Алфатар

